

## 施設で取りまとめて納入の場合の会費納入方法

### ■ 施設会員代表者様専用「ナースシップ施設用 WEB」の利用が必須になります。

詳細は、日本看護協会ホームページの [\[日本看護協会とは> 入会・継続手続き>「施設用 WEB」](#)

[利用までのステップ](#) ] をご覧ください。

以下に該当する場合は、**施設用 WEB 利用申請書**のご提出をお願いします

- 施設用 WEB を利用したい（新規）
- 担当者が変わった（新規・削除）
- ログイン ID とパスワードの紛失（再発行）

### ■ 注意点

1. 振込先については施設毎に振込口座が異なります。

【会費の振込先】

三菱住友銀行 なでしこ支店 普通 ●●●●●●●●

三菱住友銀行ファイナンスサービス(カ) カゴキョウカク化ゲチ

※口座番号だけが施設によって異なります。

※負担金や入会金の振込口座へ振り込まれないようにご注意ください。

※振込口座が分からない場合は、総務部（TEL:0957-49-8050）までご連絡ください。

2. 施設会員代表者様専用「ナースシップ施設用 WEB」から特定作業を実施してください。

