

長崎県看護学会学術集会発表パワーポイント申請等要領（Web 開催版）

1. 学術集会における対応可能なアプリケーションは口演・示説ともにPowerPointとする。

口演発表はZOOMを介して同時双方向型の発表形式とする。示説発表はパワーポイントを学術集会ホームページへ掲載する。

2. 口演発表における機材および操作について

会場から発表する際に使用するパソコンは主催者側で準備する。自宅または所属施設から口演発表する場合のパソコンは各自で準備する。いずれもパソコンの操作は発表者が行う。

3. 口演・示説のPowerPointの作成について

①対応可能なアプリケーションは、PowerPoint2013/2016/2019、Mac:2016/2019とする。

注：Mac版PowerPointはレイアウトが崩れる可能性があります。Windows版PowerPointでレイアウトを確認し保存しなおしてから提出いただくことを推奨いたします。

②枚数（データの量）について

口演発表：7分間で発表できる枚数とし、制限なし

示説発表：10枚以内

注：口演・示説発表いずれも1枚目にタイトルと発表者氏名および共同研究者氏名を記載する。

スライド内に利益相反（Conflict of interest：COI）について明記する。

注：スライドショーの設定は、自動プレゼンテーションにしない。

③利益相反開示スライド

発表スライドに利益相反の有無について必ず記載してください。利益相反がある場合はその内容も記載してください。

（記載例）

利益相反がない場合の記載内容

→本研究における利益相反はない。

利益相反がある場合の開催内容

→利益相反あり。

本研究は〇〇会社の資金提供を受けた。

本研究は△△会社から××物資の提供を受けた。

4. 口演・示説のPowerPointデータの提出について

提出方法は、メールとする。件名に「令和3年 長崎県看護学会学術集会発表演題」と標

記し、演題名・施設名・発表者名・作成ソフト名を必ず明記し、研究代表者のメールアドレスを明記する。メール受信後に、確認したことを返信するので必ず記載する。

5. メールで提出したデータの書き換え変更について

一旦提出したデータの修正及び差し替え等の変更は受け付けません。また、学術集会当日の書き込み及び修正等はできないので、よく確認のうえ提出する。

6. その他

本要領を改訂又は廃止しようとするときは、学会委員会で協議の上変更することができる。

附則

1. この要領は、2008年4月1日より運用を開始する。

(2008年3月10日規則委員会答申、同年3月社団法人長崎県看護協会常任理事会承認)

1. この要領は、2011年1月22日より運用を開始する。

(2011年1月22日規則委員会答申、同年1月社団法人長崎県看護協会常任理事会承認)

1. この要領は、2014年5月14日より運用を適用する。

1. この要領は、2014年12月18日より運用を適用する。

1. この要領は、2016年4月8日より運用を適用する。

1. この要領は、2020年1月14日より運用を適用する。

1. この要領は、2021年3月20日より運用を適用する。

(2021年3月20日、公益社団法人長崎県看護協会業務執行理事会承認)